

平成21年度 講座企画書

有限会社 畠山企画

TEL 052-218-3007

スピーチトレーニング講座

前期または後期

1. 内容

(1) 特徴・目的

自分自身の考えや気持ちを相手に正しく伝えるための『話す能力』を身につける講座です。大学での発表、就職試験での自分自身のプレゼンテーション、社会に出てからの交渉・プレゼンテーションなど、今後話す場面にたくさん出会います。そのために必要なスキルの基礎から実践までを、ステップを踏んで学びます。

(2) テキスト

授業のテーマに沿ったオリジナルテキスト（プリント）を使用します。

(3) 内容

1 スピーチの基礎

発声、表情、立ち居振る舞い

話す能力と目的意識、聞き手の決定と聴衆分析

2 表現のしかた

表現の通達性と感化性、分かりやすく感じ良く話すために

3 効果的な話し方

説明の機能、説得力

4 スピーチトレーニング

2. 対象者・人数

男女問わず

1クラス20名程度

3. スケジュール

別紙参照願います。

4. 担当講師

弊社と契約している経験豊富な講師が担当します。

中部地区でMC・タレントとして活躍するベテラン講師が担当します。

5. 使用機材等

ビデオおよびビデオデッキ

6. その他添付資料

(1) スケジュール (案)

(2) 見積書 (案)

以上